

Öffentliche Ausschreibung

Die Stadtverwaltung Strausberg mit ca. 27.000 Einwohnern - die größte Stadt im Landkreis Märkisch-Oderland im Land Brandenburg, ca. 35 km östlich von Berlin entfernt, sucht für den Fachbereich Technische Dienste, Fachgruppe Stadtplanung zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/einen

Sachbearbeiterin/Sachbearbeiter Stadtentwicklung, Umwelt, Grün (w/m/d).

Was sind Ihre Voraussetzungen?

- abgeschlossenes (Fach)- Hochschulstudium (Bachelor) aus den Bereichen Stadt- und Regionalplanung oder ähnlichen Fachrichtungen
- wünschenswert sind Berufserfahrungen im Bereich der Stadtplanung/Stadtentwicklung und Freiraumentwicklung
- sehr gute und umfassende Kenntnisse im Planungs- und Baurecht
- gute und sichere Kenntnisse der MS-Office-Programme
- Bereitschaft und Aneignung der entsprechenden Fachkenntnisse und zur Teilnahme an Fortbildungen
- ausgeprägte Fähigkeit zur selbstständigen, systematischen und sorgfältigen Arbeitsweise; persönliche Kompetenzen wie Vertrauenswürdigkeit, Selbstständigkeit und Engagement; soziale Kompetenzen wie Kommunikationsfähigkeit, Kooperations- und Teamfähigkeit und Konfliktfähigkeit
- PKW Führerschein

Was sind Ihre Kernaufgaben?

- Bearbeitung der allgemeinen Aufgaben der städtebaulichen Planung und Stadtentwicklung (unter anderem Fortschreibung des Einzelhandelsentwicklungskonzeptes)
- Mitwirkung und Begleitung von Förderprogrammen
- Aufstellung von Grünflächen- und Freiflächenplänen sowie Beteiligung an der Landschaftsplanung
- Aufstellung und Bearbeitung des Kompensationsflächenkatasters
- Mitwirkung bei Planfeststellungsverfahren und bei der Stadtgestaltung/Stadtbildpflege
- Benennung von Straßen und Plätzen sowie Grundstücks- und Gebäudenummerierung
- Erstellung von Negativzeugnissen bei Grundstücksverträgen nach § 24 ff. Baugesetzbuch

- Öffentlichkeitsarbeit hinsichtlich Vertretung der Planungen gegenüber politischen Gremien, Behörden, Betroffenen etc.
- Beratung von Bürgern, Architekten, Planungsbüros in bauplanungsrechtlichen Fragen

Was wir Ihnen bieten

- ein unbefristetes Arbeitsverhältnis
- eine wöchentliche Arbeitszeit von 40 Stunden
- eine Vergütung bei entsprechender Qualifikation in der Entgeltgruppe 11 TVöD
- ein verantwortungsvolles, interessantes und vielseitiges Aufgabengebiet
- individuelle Fortbildungsmöglichkeiten
- Jahressonderzahlung, Leistungsprämie sowie die im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen
- Angebote zur betrieblichen Altersvorsorge/ Gesundheitsmanagement

Bewerberinnen und Bewerber mit Handicap werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bewerbungen sind bis zum 15.02.2019 per E-Mail (zusammengefasst in einer PDF-Datei) an bewerbungen@stadt-strausberg.de oder schriftlich an

Stadtverwaltung Strausberg
Die Bürgermeisterin
Hegermühlenstraße 58
15344 Strausberg

zu richten.

Wir weisen darauf hin, dass durch die Bewerbung entstehende Kosten nicht erstattet werden. *Eine Eingangsbestätigung Ihrer Bewerbung erfolgt nicht.*

Datenschutzhinweise:

Mit Ihrer Bewerbung willigen Sie ein, dass Ihre Daten bis zur Beendigung des Auswahlverfahrens gespeichert und verarbeitet werden.



Elke Stadler
Bürgermeisterin