

Antragssteller(in):

Anrede: Frau <input type="checkbox"/> Herr <input type="checkbox"/>	Ort und Datum:
Name:	Telefon:
Vorname:	E-Mail:
Straße, Nr.:	Posteingang (wird vom Sekretariat ausgefüllt):
PLZ, Ort	

Stadtverwaltung Strausberg
 Fachbereich Bürgerdienste
 FG Kindertagesbetreuung
 Hegermühlenstr. 58
 15344 Strausberg

**Erklärung zum Elterneinkommen****Angaben der/des Personensorgeberechtigten:**

Mutter: / Name: _____ Vorname: _____

Straße, Nr.: _____

PLZ, Ort: _____

Erreichbarkeit: Telefon privat _____ Telefon dienstlich _____

Vater: / Name: _____ Vorname: _____

Straße, Nr.: _____

PLZ, Ort: _____

Erreichbarkeit: Telefon privat _____ Telefon dienstlich _____

Angaben zu allen unterhaltsberechtigten Kindern der Familie im Haushalt:

Name, Vorname	Geburtsdatum	derzeit besuchte Kindertagesstätte, Schule bzw. Ausbildungsstätte

Anzahl der unterhaltsberechtigten Kinder außerhalb des Haushaltes: _____

Zum Nachweis meines/unseres Einkommens sind folgende Anlagen beigefügt:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> elektronische Lohnsteuerbescheinigung(en) | <input type="checkbox"/> Sozialhilfebescheid(e) |
| <input type="checkbox"/> Rentennachweise/Übergangsgeld | <input type="checkbox"/> Bescheid(e) ALG I oder ALG II |
| <input type="checkbox"/> Wohngeldbescheid(e) | <input type="checkbox"/> Einkommensteuerbescheid |
| <input type="checkbox"/> Bescheid(e) über Elterngeld | <input type="checkbox"/> BWA ges. positive Einkünfte |
| <input type="checkbox"/> Bescheid(e) über Krankengeld | <input type="checkbox"/> Nachweis Unterhaltsleistungen |
| <input type="checkbox"/> bei PKV/Nachweise Basisabsicherung(en) | <input type="checkbox"/> Einkünfte Vermietung/Verpachtung |

Angaben zum Elterneinkommen aus dem Vorjahr _____ / laufendem Jahr _____

Einkünfte des Jahres:	Vater	Mutter
1. jährliches Nettoeinkommen (einschl. Urlaubs- u. Weihnachtsgeld)	_____	_____
2. Unterhaltsleistungen		
a. erhaltene	_____	_____
b. zu zahlende	_____	_____
3. ALG I / ALG II / Sozialgeld	_____	_____
4. Unterhaltsvorschusszahlungen vom Jugendamt (aus UVG)	_____	_____
5. Übergangsgeld	_____	_____
6. Renten	_____	_____
7. Wohngeld	_____	_____
8. Elterngeld	_____	_____
9. sonstige Einnahmen (u. a. Krankengeld, Kapitalerträge)	_____	_____
10. PKV/Basisabsicherungen	_____	_____
11. positives Einkommen aus selbständiger Tätigkeit (lt. Einkommenssteuerbescheid)	_____	_____
12. erhöhte Werbungskosten	_____	_____
13. Einkünfte Vermietung/Verpachtung	_____	_____
Bearbeitungsvermerk Netto gesamt: _____		

Erläuterung: Bei Lebensgemeinschaften wird das Einkommen beider Partner zugrunde gelegt, sofern sie Eltern des Kindes sind.

zu 9.: zu den sonstigen Einnahmen gehören alle Geldbezüge, unabhängig davon, ob sie steuerpflichtig oder steuerfrei sind, die die wirtschaftliche Leistungsfähigkeit erhöhen (Schlechtwettergeld, Konkursausfall usw.)

zu 11.: Bei Selbständigen, die noch keinen Einkommenssteuerbescheid haben, ist im ersten Jahr von einer Selbsteinschätzung auszugehen.

Entsprechend § 35 SGB I und §§ 67 – 85 SGB X unterliegen die personenbezogenen Angaben dem Datenschutz. Weitere Hinweise zur Verarbeitung Ihrer Daten, finden Sie im Internet unter www.stadt-strausberg.de ► Link Formularcenter ► Bereich Kita/ Hort ► ergänzende Informationen zur Kita Antragsverwaltung.

Ich / Wir versichere/ versichern, dass meine / unsere Angaben richtig und vollständig sind.

Unterschrift Mutter/Personensorgeberechtigter

Unterschrift Vater/Personensorgeberechtigter