

Anrede: Frau <input type="checkbox"/> Herr <input type="checkbox"/>
Name:
Vorname:
Straße, Nr.:
PLZ, Ort:

Ort, Datum

E-Mail:
Telefon:
Fax:

Stadtverwaltung Strausberg
 Fachbereich Bürgerdienste
 Fachgruppe Schule, Familie, Soziales und Sport
 Hegermühlenstr. 58
 15344 Strausberg



Antrag¹

auf die kommunale Förderung für Projekte von Vereinen und Initiativgruppen gemäß der Förderrichtlinie für Projekte von Vereinen und Initiativgruppen der Stadt Strausberg, Beschluss SVV 19/264/2016 vom 17.11.2016

AntragstellerIn

Name des Vereins/ der Initiativgruppe:	
Anschrift:	
Ansprechpartner:	
Telefon:	
E-Mail:	

Gegenstand der Förderung

Bezeichnung des Projektes:	
Zeitraum des Projektes:	
Ort:	
AuftraggeberIn:	
ProjektleiterIn:	
ProjektmitarbeiterIn:	
erwartete Teilnehmerzahl:	

¹ Anträge auf Förderung für ein Jahr sind bis zum 15.09. des laufenden Kalenderjahres für das Folgejahr zu stellen; Anträge mit Beträgen über 500,- € sind mindestens acht Wochen und mit Beträgen unter 500,- € mindestens vier Wochen vor Maßnahmebeginn zu stellen.

² Das Antragsformular und die Hinweise zur Richtlinie finden Sie auch unter www.stadt-strausberg.de.

Projektbeschreibung³

Projektziele:	
Kurzbeschreibung der Projektinhalte:	
Erwartete Ergebnisse/ Erfolge	

³ Eine formlose Projektbeschreibung kann dem Antrag als Anlage angefügt werden.

Kostenplan

Art	Erläuterung	Betrag in €
Mietkosten:		
Sachkosten:		
Honorarkosten*:		
Sonstige Kosten:		
Gesamtausgaben:		

*setzen sich zusammen aus:

lfd. Nr.	Art der Qualifikation	Stundensatz pro Honorarkraft in €	Honorarkosten in €
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
Insgesamt:			

Finanzierungsplan

Art	Erläuterung	Betrag in €
Eigenmittel:		
Teilnehmerbeiträge:		
Spenden:		
Sonstige Zuwendungsgeber:		
Zuwendung Stadt:		
Gesamteinnahmen:		

Erklärung

Der/die AntragstellerIn erklärt, dass

mit der Maßnahme noch nicht begonnen wurde und vor Bekanntgabe des
Zuwendungsbescheides ohne vorherige Zustimmung der Stadtverwaltung Strausberg nicht
begonnen wird;

die in diesem Antrag (einschl. Antragsunterlagen) gemachten Angaben vollständig und richtig
sind.

rechtsverbindliche Unterschrift / Stempel AntragstellerIn