



Antrag auf Förderung von Vereinen gemäß Sportförderrichtlinie, Kap. 2.2. und 2.3

Eingangsvermerk (wird von der Verwaltung ausgefüllt)

Eingangsdatum:

AZ / Zuständig:

Stadtverwaltung Strausberg
Fachbereich Bürgerdienste
FG Schule, Familie, Sport und Soziales
Hegermühlenstraße 58
15344 Strausberg



Telefon: 03341 381 265

E-Mail: buergerdienste@stadt-strausberg.de

Antrag auf Förderung von Vereinen bei der Durchführung von sportlichen Veranstaltungen (Sport-FRL 2.2) oder in besonderen Fällen (Sport-FRL 2.3)¹

auf der Grundlage der Richtlinie der Stadt Strausberg zur kommunalen Förderung für Projekte von Vereinen und Initiativgruppen auf dem Gebiet des Sports (Sportförderrichtlinie für Kinder- und Jugendarbeit und Projekten von gemeinnützigen Vereinen) – Beschluss-Nr.: BV-SVV-2025/0147 vom 02.10.2025

Daten zum antragstellenden Verein

Verein			
Vorsitzender/ Präsident			
Anschrift des Vereins			
Telefonnummer (Verein)		E-Mail-Adresse (Verein)	
Ansprechpartner/in bei Rückfragen zum Antrag*			
Telefonnummer* (Ansprechpartner/in)		E-Mail-Adresse* (Ansprechpartner/in)	

* falls abweichend zu den Angaben zum Verein

Art der beantragten Förderung

<input type="checkbox"/> Förderung bei der Durchführung von sportlichen Veranstaltungen (gemäß Sportförderrichtlinie, 2.2)	<input type="checkbox"/> Förderung in besonderen Fällen (gemäß Sportförderrichtlinie, 2.3) <input type="checkbox"/> Veranstaltungen im Bereich des Sports (mindestens 10 Jahre etabliert) <input type="checkbox"/> Teilnahme an Europa- oder Weltmeisterschaften <input type="checkbox"/> Veranstaltungen mit mindestens 200 Teilnehmenden
--	---

¹ Anträge auf Förderung sind bei Förderbeträgen über 500,- € mindestens zwölf Wochen und bei Förderbeträgen bis 500,- € mindestens vier Wochen vor Maßnahmebeginn einzureichen.



Angaben zum Antrag

Bezeichnung der Veranstaltung/ des Projekts	
Durchführungszeitraum	
Durchführungsort	
Gesamtkosten der Veranstaltung/ des Projekts	
Beantragte Förderung bei der Stadt Strausberg	

Beschreibung der Veranstaltung:

(Sollte der zur Verfügung stehende Platz nicht ausreichen, bitte die Beschreibung als gesonderte Anlage beifügen.)

--

Folgende Anlagen sind beigelegt:

<input type="checkbox"/> Kosten- und Finanzierungsplan (Übersicht aller geplanten Einnahmen und Ausgaben)	
<input type="checkbox"/> sonstige:	

.....
Ort, Datum

rechtsverbindliche Unterschrift Antragsteller/in



Anlage: Kosten- und Finanzierungsplan

Ausgaben

Art	Bezeichnung/Erläuterung	Betrag in €
Mietkosten, Leihgebühren (z.B. Technik, Miete Veranstaltungsort)		
Transportkosten (für Mitglieder, für Geräte und Anlagen)		
Sachkosten (z.B. Kosten für medizinische Betreuung, Helferkosten, Unterkunft, Startgebühren, GEMA-Gebühren)		
Sonstige Kosten (<u>nicht förderfähig</u>) (z.B. Porto, Telefon, Versicherung, Kleidung für Teilnehmende)		
Gesamtausgaben		

Einnahmen

Art	Bezeichnung/Erläuterung	Betrag in €
Eigenmittel/ eigene Einnahmen (z.B. Eintrittsgeld, Startgelder, Teilnehmerbeiträge, Eigenmittel des Vereins)		
Weitere Zuwendungsgeber (z.B. Zuschüsse von Fördervereinen, Verbänden (z.B. LSB, DOSB), Fördermittel von EU/ Bund/ Land)		
Spenden/ Sponsoring		
Beantragte Fördermittel Stadt Strausberg		
Gesamteinnahmen		